EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

BERDINTASUN, JUSTIZIA ETA GIZARTE POLITIKETAKO SAILA

DEPARTAMENTO DE IGUALDAD, JUSTICIA Y POLÍTICAS SOCIALES

EpaiDigitala

# Kanpoko gonbidatuak

**Aurkibidea**


Sarrera 3

Epaiketa/jarduketa birtual batera sartzeko mekanismoak 3

Betekizunak 3

Webex konexiorako oinarrizko testa 4

Nola sartuko gara epaiketa/jarduketa birtual batera? 4

Ordenagailuko Webex App aplikaziotik sarrera 5

Posta elektronikoan jasotako gonbidapenetik sarrera 5

Web interfazea erabiliz sartzeko 6

Web interfazetik sartzeko 8

Posta elektronikoz jasotako gonbidapenetik 8

Justizia.webex.com webguneko interfazetik zuzenean 9

Android edo iOS gailutik sartzeko 11

Bideokonferentzia-ekipoa erabiliz sartzea 16

Bilkurara sartzeko aurretiko leihoa 17

Edukia partekatu 19

# Sarrera

Eskuliburu honen helburua **EpaiDigitala** ezagutaraztea da, epaiketa eta jarduketa birtualak egiteko Webex tresnan oinarritzen dena. EpaiDigitala bidez jarduketa edo epaiketa birtual batera gonbidatuak izan diren **EAEko Justizia Administraziotik kanpoko pertsona gonbidatuei** dago zuzendua.

Jarraian, informazio laburbildua emango da, esteka honetan Webex tresnako dokumentazio osoa eta eguneratua eskura daiteke.

# Epaiketa/jarduketa birtual batera sartzeko mekanismoak

Epaiketa/jarduketa birtual batera gonbidatu gaituztenean, bertara sartzeko hainbat mekanismo ditugu erabilgarri:

- PCrako Webex App aplikazioa
- Web interfazea
- Android edo iOS gailua
- Bideokonferentziako ekipoa

Sarbide-metodoa gonbidapena jasotzean hautatu ahal izango da eta gonbidapena irekitzeko gailuaren araberakoa izango da.

# Betekizunak

Hauek dira EpaiDigitalera sartu eta epaiketa/jarduketa birtual batera konektatzeko gutxieneko betekizunak:

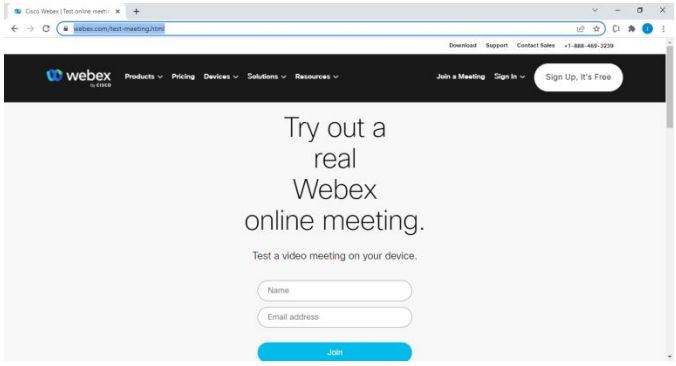
- Internet sarbidea duen gailu bat izatea
- Kamera eta mikrofonoa

Esteka honetan betekizun horien gaineko xehetasun eguneratuak ematen dira.

# Webex konexiorako oinarrizko testa

Epaiketa/jarduketa birtual batera gonbidatu bagaituzte eta Webex sekula erabili ez baldin badugu, proba bat egiteko aukera dugu gure gailutik Webex bilkura batera arazorik gabe konekta daitekeela ziurtatzeko.

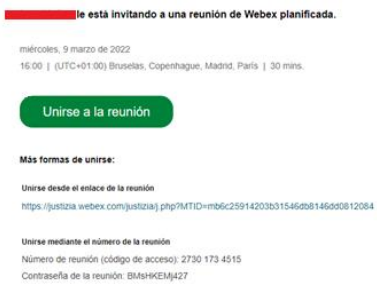
Horretarako https://www.webex.com/test-meeting.html helbidean proba egiteko web-orrialde bat dago. Bertan, izena eta helbide elektronikoa sartu ondoren, proba-bilkura batera sar gaitezke. Hor gu izango gara gonbidatutako pertsona bakarra.




"JOIN" botoia sakatzean proba-bilkuran sartuko gara gure Webex aplikazioaren bidez.

# Nola sartuko gara epaiketa/jarduketa birtual batera?

Epaiketa/jarduketa birtualaren informazioarekin posta elektroniko bat jaso baldin badugu:




Bilkurara konektatzeko "Bilkurara batu" edo estekaren gainean sakatuko dugu.

Helbide elektronikorik izan ez, baina bilkuraren kodea eta pasahitza baldin baditugu, orrialde honetan sartzeko aukera izango da: https://justizia.webex.com/ eta bilkuraren kodea eta pasahitza sartu beharko dira.

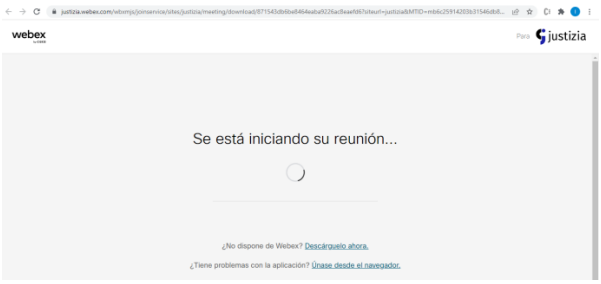
# Ordenagailuko Webex App aplikaziotik sarrera

Kasu honetan, Webex App aplikazioa ekipoan instalatuta egongo da. Sartzeko bi modu daude: posta elektronikoan jasotako gonbidapenetik edo Web interfazearen bidez.

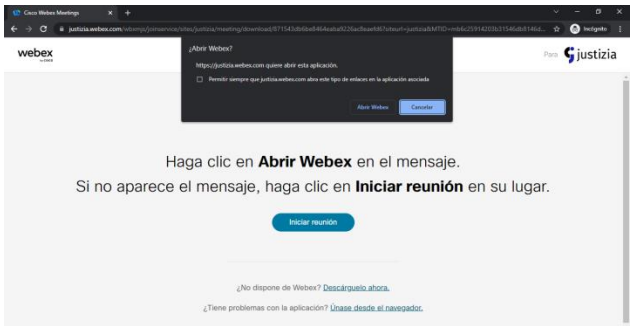
## Posta elektronikoan jasotako gonbidapenetik sarrera

Honen antzeko itxura izango duen gonbidapen bat izango dugu.

"Bilkurara batu" edo "estekaren" gainean sakatuko dugu bilkurara sartzeko prozesua abiarazteko. Sakatzean beste erlaitz bat irekiko da nabigatzailean eta zera ikusiko dugu.




**Webex APP aplikazioa instalatuta** dugunez, mezu hau ikusiko dugu



“Webex ireki” edo “Bilkura hasi” sakatzean Webex App irekiko da, eta bi gauza gertatu ahal dira:

a) Bilkuran sartzeko identifikazio-datuak eskatuko dira.

Gure identifikazio-datuak sartu eta “Gonbidatu modura batu” sakatuko dugu.

Aurretiko sarbidearen leihoan sartuko gara.

b) Ez dira identifikazio-datuak eskatzen (jadanik konektatu gara aldez aurretik Webex bilkura batera).

Kasu horretan, **bilkurara sartzeko aurretiko leihoa** ikusiko dugu zuzenean:

## Web interfazea erabiliz sartzeko

Posta elektronikoan gonbidapen mezua jaso ez baldin badugu, baina sarbide-kodea zein den baldin badakigu, nabigatzailearen bidez https://justizia.webex.com/ helbidean sartu eta sarbide-kodea sartuko dugu.

Ondoren pasahitza adierazten da:

Pasahitza sartzean, zuzena baldin bada, pantaila hau ikusiko da.

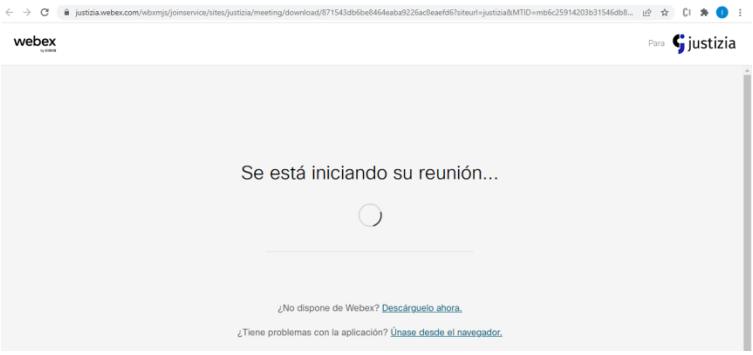
“Bilkurara batu” sakatzean bilkurara sartzeko edo aplikazioa deskargatzeko pantailara sartuko gara.

# Web interfazetik sartzeko

## Posta elektronikoz jasotako gonbidapenetik

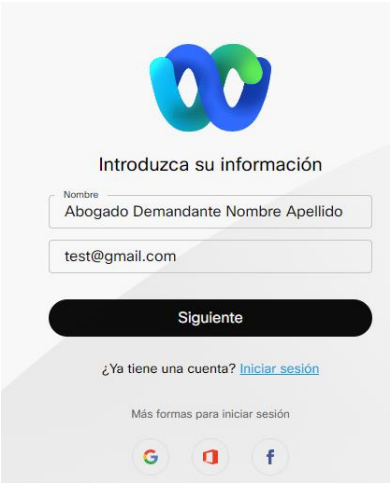
Honen antzeko itxura izango duen gonbidapen bat izango dugu.

"Bilkurara batu" edo "estekaren" gainean sakatuko dugu bilkurara sartzeko prozesua abiarazteko. Sakatzean beste erlaitz bat irekiko da nabigatzailean eta zera ikusiko dugu.




Nabigatzailetik Batu aukera hautatuko dugu.

Ekintza hori burutzean gure identifikazioa osatzeko pantaila bat agertuko zaigu.



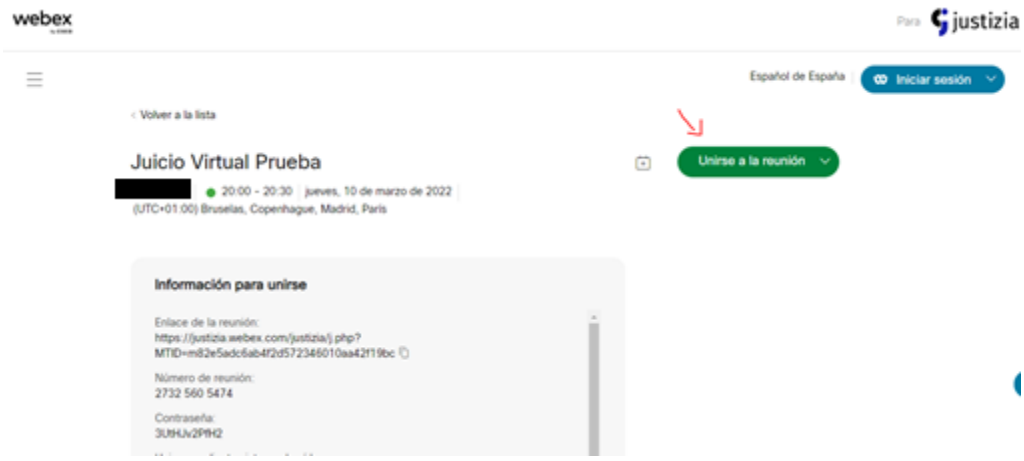

“Hurrengoa” sakatu ondoren “Bilkurara sartzeko aurretiko leihoa” ikusiko dugu.

## Justizia.webex.com webguneko interfazetik zuzenean

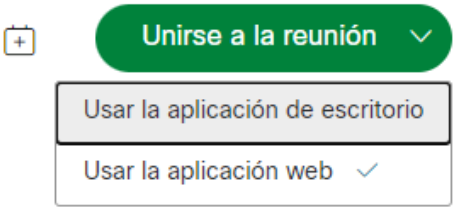
Postaz ez badugu gonbidapena jaso, baina bilkuran sartzeko kodea zein den baldin badakigu

Adierazi bilkuraren pasahitza

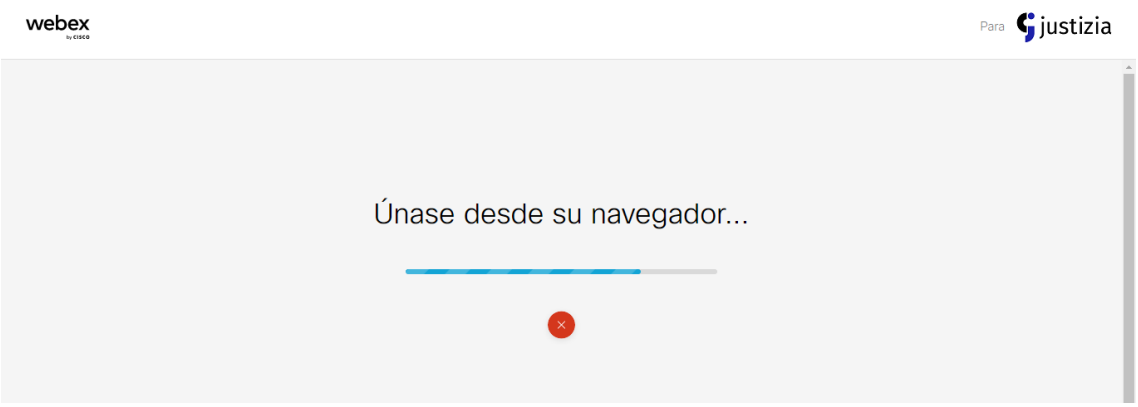
“Onartu” sakatzean, pasahitza zuzena baldin bada, beste erlaitz bat irekiko da nabigatzailean eta zera ikusiko dugu.




“Bilkurara batu” zabalgarria sakatzean Web nabigatzailearekin soilik sartzeko aukera hautatu daiteke.




Aukera hori hautatuta izanda Bilkurara batu sakatzean zera agertuko da:




Hurrengo pantailan adierazi ditzakezu identifikatzeko izena eta helbide elektronikoa.

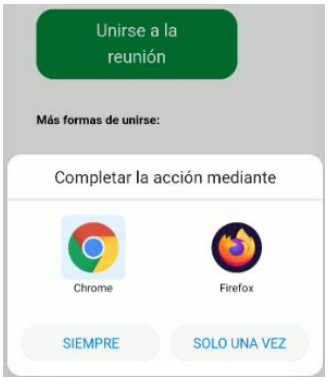
“Hurrengoa” sakatzean “**Bilkurara sartzeko aurretiko leihoan**” sartuko gara zuzenean.

# Android edo iOS gailutik sartzeko

Posta elektronikoz jasotako gonbidapena ireki

“Bilkurara batu” edo “estekaren” gainean sakatu bilkurara sartzeko prozesua abiarazteko.

**Webex Meetings aplikazioa instalatuta ez baldin badugu** gure telefonoko Web-nabigatzailearekin irekitzeko eskatuko zaigu

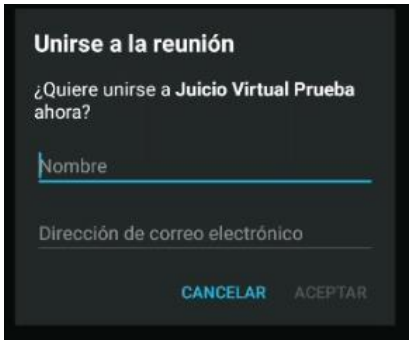



Une horretan Webex Meetings aplikazioa instalatzeko eskatuko zaigu.

Deskargatu sakatzean instalatzeko prozesua abiaraziko da.

Behin Webex Meetings instalatuta, “Ireki” sakatzean “Erabiltzeko baldintzak Onartu” eskatuko zaigu.

Eta ondoren, bilkura honetan eta hurrengo bilkuretan gure burua identifikatzeko aplikazioak erabiliko dituen izen bat eta helbide elektroniko bat adierazteko eskatuko zaigu.




Behin "Onartu" sakatuta "**Aurretiko sarbiderako pantailan**" sartuko gara.

**"Webex Meetings" aplikazioa instalatuta baldin badugu**, "Bilkurara batu" edo posta elektronikoz jasotako gonbidapenean adierazitako estekan sakatzean aukera ugari ikusiko ditugu.

"Webex Meet" hautatuz gero "**Aurretiko sarbiderako pantailan**" sartuko gara zuzenean. Identifikatzeko erabili ditugun izena eta helbide elektronikoa ez zaizkigu eskatuko, izan ere, instalazioan zehar adierazitakoa erabiliko da.

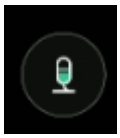
**Audioa eta bideoa egiaztatzea "Aurretiko sarbiderako pantailan"**

Aurretiko sarbiderako pantailan bilkuran sartu aurretik audioa eta bideoa konfiguratzeko aukera emango zaigu. Une honetan oraindik ez gaude bilkura barruan.

**Audioa konfiguratzea**

Bilkuran isilean edo mikrofonoa irekita sartzea.

Isilean

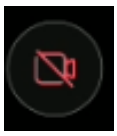


Mikrofonoa irekita

(barnean eduki berdea mugitzen baldin bada, gure mikrofonoko audioa hautematen duela esanahi du).

**Bideoa konfiguratzea**

Bilkuran kamera aktibatuta edo desaktibatuta sartzea.



Kamera desaktibatuta.

Kamera aktibatuta.

Litekeena da aplikazio hau erabiltzen dugun lehen aldian gure kamera erabiltzeko baimena eskatzea, ezinbestekoa izango da erabilera baimentzea.

**Bilkurarako azken sarrera Android edo iOS gailuan**

Sakatu “Batu” bilkuran sartzeko.

Behin bilkuran sartuta, bilkura birtualeko ingurunerako sarbidea izango da.

*Litekeena da aplikazioa lehen aldiz erabiltzen denean, lehendabiziko bilkuraren hasieran, aplikazioak baimenak eskatzea kamerara eta mikrofonora sartzeko berriro.*

# Bideokonferentzia-ekipoa erabiliz sartzea

Epaiketa/jarduketa birtual batera bideokonferentziako ekipoak erabiliz sartzeko aukera izango da. Horretarako, nahikoa izango da gonbidapenean ematen den informazioa erabiltzearekin. Adibidez:

**Unirse desde una aplicación o sistema de vídeo**

Marcar 27325202295@justizia.webex.com

También puede marcar 62.109.219.4 e introducir su número de reunión.

# Bilkurara sartzeko aurretiko leihoa

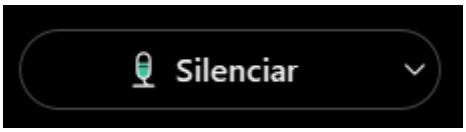
Bilkura batean sartu baino lehen, aldez aurretik audioa eta bideoa konfiguratzeko aukera emango duen leiho bat ikusiko dugu. Une honetan oraindik ez gaude bilkura barruan.

**Audioa konfiguratzea**

Bilkuran nola sartu nahi dugun zehazteko aukera izango dugu:

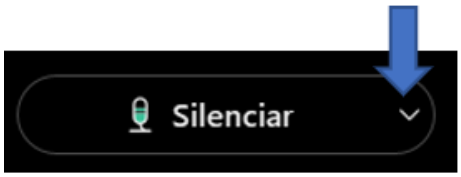
Isilean (inork ez gaitu entzuten)

Mikrofonoa irekita




Mikrofonoaren barnean eduki berdea mugitzen baldin bada, gure mikrofonoko audioa hautematen duela esanahi du.

Erabili nahi dugun audio-gailua hautatzeko nahikoa izango da adierazitako ikonoan sakatu eta zabalgarrian erabili nahi dugun gailua hautatzearekin.

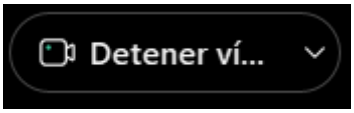



Bilkuran sartu aurretik proba bat egin nahi baldin bada, “Bozgorailu eta mikrofono proba” hauta daiteke.

**Bideoa konfiguratzea**

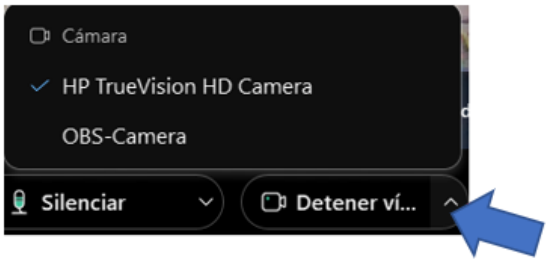
Bilkuran sartzeko modua adierazteko aukera izango dugu:

Kamera desaktibatuta.




Kamera aktibatuta.

Erabiltzeko kamera hautatzeko aukera izango da




**Bilkurarako azken sarrera**

“Bilkurara Batu” sakatuko dugu bilkuran sartzeko.

Epaiketa-aretoan fisikoki dauden gailu edo eramangarriek soinua eta mikrofonoa desaktibatuta izan behar dituzte akoplatzeak ekiditeko.

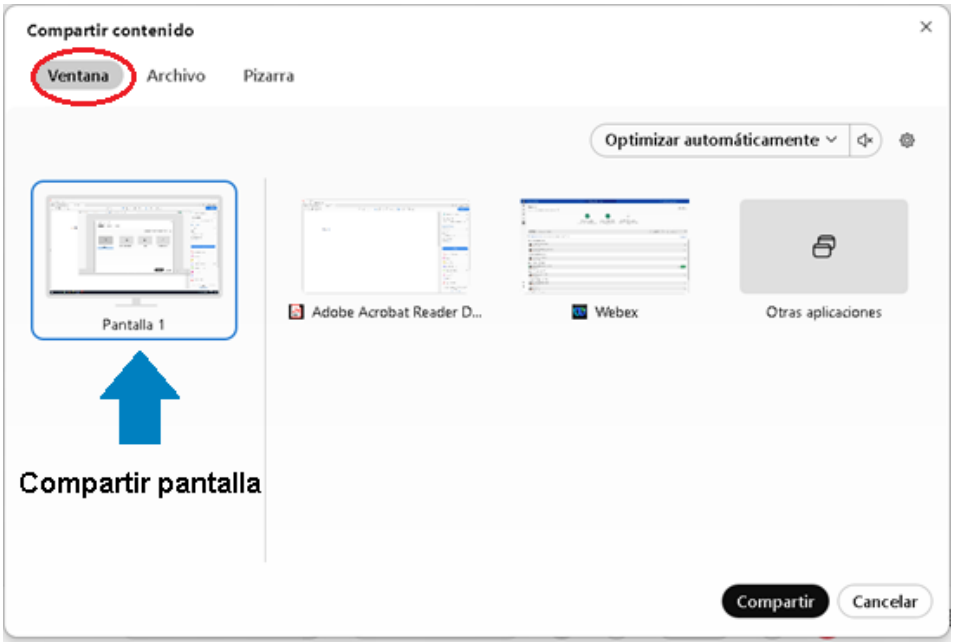
## Edukia partekatu

Jarduketa digital batean dokumentazioa aurkeztu behar badugu, komeni da kanpoko biltegiragailuan (pendrivean edo antzekoan) dokumentuak digitalizatuta eramatea .

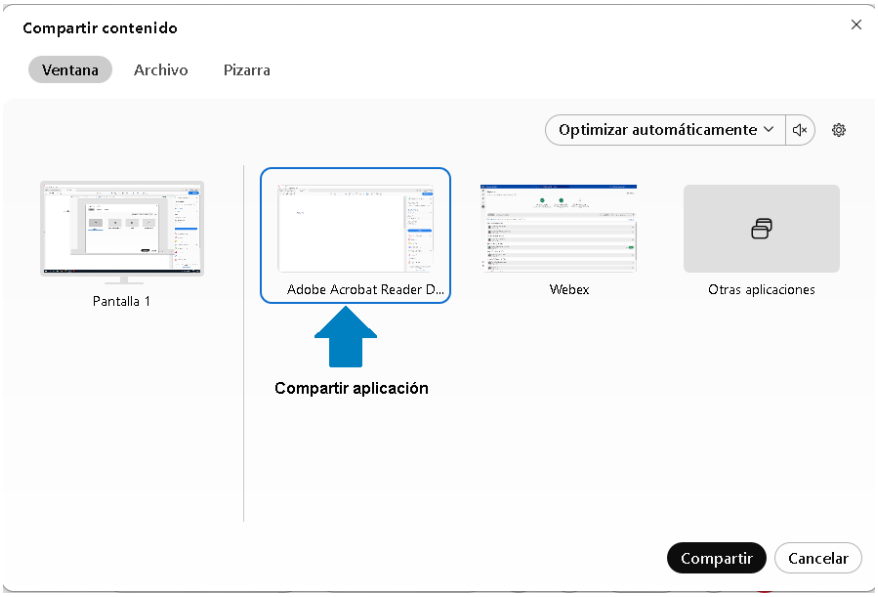
Gainerako parte-hartzaileekin edukia partekatu nahi baldin badugu (gure ekipotik irisgarri), Partekatu ikonoa hautatuko dugu.

Ondoren, **Leihoa** hautatuko dugu agertzen zaizkigun aukeren artean eta pantaila guztia edo dagokion dokumentuko edukia soilik partekatzeko aukera izango dugu.

- **Pantaila partekatzea**: bilkurako parte-hartzaileek partekatzen duen pertsonaren ekipoko idazmahai osoa ikusiko dute, hots, ordenagailuan irekita dagoen guztia.




- **Aplikazioa partekatzea**: hasi aurretik ezinbestekoa da ikusarazi nahi den dokumentua irekitzea parte-hartzaile guztiek ikusi ahal izan dezaten. Behin dokumentua irekita dugunean, Webex aplikazioko leihoan partekatzeko dokumentua hautatuko dugu.

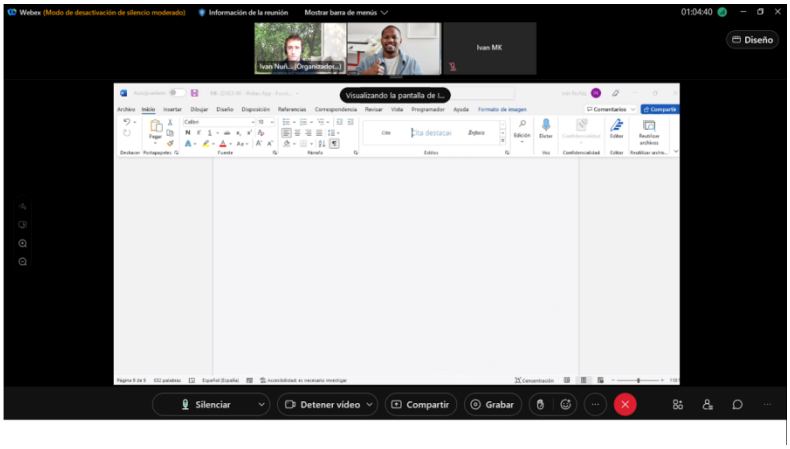



Behin partekatu nahi den hori hautatuta, “Partekatu” sakatuko dugu berriro, gainerako parte-hartzaileek ikusi ahal izan dezaten.

Une horretan, **partekatzen duenak** Webex aplikazioaren kontrolak ikusiko ditu bere ekipoaren goialdean.

Partekatzeari uzteko “Gelditu...” hautatuko dugu

Edukia beste pertsona batek partekatzen duenean lehen planoan partekatutako informazioa ikusiko dugu eta pertsonen irudiak goialdean.


Webex (Modo de desactivación de silencio moderado)
Información de la reunión
Mostrar barra de menús
01:04:40
Diseño
Ivan MK
Visualizando la pantalla de I...
Silenciar
Detener vídeo
Compartir
Grabar